



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Sistema de Bibliotecas – SiBi
Biblioteca Central – BC



RELATÓRIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

BIBLIOTECA UFPR LITORAL

2015

**CURITIBA
2015**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Sistema de Bibliotecas – SiBi
Biblioteca Central – BC



RELATÓRIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

BIBLIOTECA UFPR LITORAL

2015

Sistema de Bibliotecas da UFPR

Departamento de Bibliotecas e Documentação

CURITIBA
2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Sistema de Bibliotecas – SiBi
Biblioteca Central – BC



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Reitor

Prof. Zaki Akel Sobrinho

Vice-Reitor

Prof. Rogério Andrade Mulinari

SISTEMA DE BIBLIOTECAS

Diretora do Sistema de Bibliotecas

Tânia de Barros Baggio

Coordenação do Departamento de Bibliotecas e Documentação

Lucas Henrique Gonçalves

Elaboração

Biblioteca UFPR Litoral

Chefe da Biblioteca da UFPR Litoral

Maikon Patrick Garcia



SUMÁRIO

1.	DADOS GERAIS.....	4
1.1.	CONTATOS.....	4
1.2.	RESPONSÁVEIS.....	4
1.3.	HORÁRIO DE ATENDIMENTO	5
2.	GESTÃO DE PESSOAS	6
2.1.	SERVIDORES.....	6
2.1.1.	BOLSISTAS / ESTAGIÁRIOS.....	9
3.	ESTRUTURA FÍSICA.....	10
3.1.	ESPAÇO FÍSICO.....	10
3.2.	OUTROS INDICADORES DE ESPAÇO FÍSICO	10
3.3.	ACESSIBILIDADE	11
3.4.	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS.....	11
3.5.	ESTANTES E MOBILIÁRIO	12
4.	ACERVO BIBLIOGRÁFICO	14
4.1.	OBRAS EM PAPEL.....	14
4.2.	MULTIMEIOS	14
5.	USUÁRIOS.....	16
5.1.	USUÁRIOS ATIVOS NA BIBLIOTECA.....	16
5.2.	FREQÜÊNCIA DE USUÁRIOS	16
5.3.	CURSOS ATENDIDOS (POTENCIAIS)	17
6.	SERVIÇOS.....	18
6.1.	SERVIÇOS DE CIRCULAÇÃO.....	18
6.1.1.	Consulta Local.....	18
6.1.2.	Empréstimo Domiciliar	18
6.1.3.	Empréstimo Entre Bibliotecas (Bibliotecas SiBi)	19
6.1.4.	Empréstimo Entre Bibliotecas (Bibliotecas Externas).....	18
6.1.5.	Comutação Bibliográfica	20
6.1.6.	Encadernação	21
6.2.	SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA AO USUÁRIO.....	21
6.2.1.	Normalização.....	21
6.2.2.	Levantamento bibliográfico	22
6.2.3.	Eventos/treinamentos promovidos.....	22
6.2.4.	Disseminação seletiva da informação	22
7.	PROJETOS	24



1. DADOS GERAIS

1.1. CONTATOS

ENDEREÇO

Rua Jaguariaíva, nº 512 – Caiobá
CEP: 83260-000 – Matinhos – Paraná – Brasil

TELEFONES

Chefia / Administrativo: (41) 3511-8336
Circulação / Referência (atendimento ao usuário): (41) 3511-8358
Processo Técnico (periódicos, mapas, folhetos e materiais especiais): (41) [3511-8344](tel:3511-8344)
Processo Técnico (livros, teses, dissertações, monografias, projetos de aprendizagem e multimeios): [\(41\) 3511-8342](tel:3511-8342)

FAX

(41) 3511-8357

E-MAIL

biblit@ufpr.br
bibliotecadolitoral@gmail.com

WEBSITE

www.portal.ufpr.br, www.litoral.ufpr.br

REDES SOCIAIS

Blog: <http://bibliotecaufprlitoral.blogspot.com.br/>
Facebook: www.facebook.com/biblitlitoral
Twitter: www.twitter.com/BibLitoral

1.2. RESPONSÁVEIS

CHEFIA

Maikon Patrick Garcia

REFERÊNCIA/CIRCULAÇÃO

Nelcy Teresinha da Rosa Kegler; Romilda Aparecida dos Santos.

PREPARO TÉCNICO DE OBRAS / TRABALHOS ACADEMICOS / MULTIMEIOS

Kyrana da Costa Silva; Neloeci Forghieri; Simone Ferreira Naves Angelin.

SEÇÃO DE PERIÓDICOS / MATERIAIS ESPECIAIS

Caio Faria da Fonseca



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Sistema de Bibliotecas – SiBi
Biblioteca Central – BC



1.3. HORÁRIO DE ATENDIMENTO

PERÍODO LETIVO

2ª à 6ª feira: 8:00 – 22:00h / Sábado: 8:00 – 14:00h

Horas semanais: 76h

PERÍODO DE FÉRIAS

2ª à 6ª feira: 8:00 – 20:00 h

Horas semanais: 60h



2. GESTÃO DE PESSOAS

2.1 SERVIDORES

Nome: **CAIO FARIA DA FONSECA**

Cargo: Bibliotecário-Documentalista

Atuação: Processo Técnico – periódicos, mapas, folhetos e materiais especiais.

Entrada na Biblioteca: 01/fevereiro/2011

Técnico: Sistemas de Informação – CEFET-SC

Graduação: Biblioteconomia – UDESC

Especialização: Gestão Pública – FACEL

CRB: 9ª/1674

Matrícula SIAD: 202295

E-mail: caio.fonseca@ufpr.br

Comissões – Membro:

- Preparo Técnico – Periódicos.

Nome: **CLARICE SIQUEIRA GUSSO**

Cargo: Bibliotecário-Documentalista

Atuação: Licença Saúde

Entrada na Biblioteca: 15/outubro/2005

Entrada na UFPR: 17/junho/1980

Graduação: Biblioteconomia – UFPR

Especialização: Administração Universitária – UFPR

CRB: 9ª/386

Matrícula SIAD: 073636

E-mail: claricesg@ufpr.br

Nome: **KYRANA DA COSTA SILVA**

Cargo: Assistente em Administração

Atuação: Processo Técnico – livros, teses, dissertações, monografias, projetos de aprendizagem e multimeios.

Entrada na Biblioteca: 01/abril/2009

Entrada na UFPR: 31/janeiro/2005

Graduação: Ciências Contábeis – FAFIPAR

Especialização: Administração de Pessoas – UFPR

Matrícula SIAD: 182850

E-mail: kyrana@ufpr.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Sistema de Bibliotecas – SiBi
Biblioteca Central – BC



Nome: **MAIKON PATRICK GARCIA**
Cargo: Bibliotecário-Documentalista
Atuação: Chefia
Entrada na Biblioteca: 03/dezembro/2010
Graduação: Biblioteconomia – UEL
Especialização: Filosofia e Sociologia – FACEL
CRB: 9ª/1681
Matrícula SIAD: 202182
E-mail: maikon.garcia@ufpr.br

Comissões – Membro:

- Chefias SiBi;
- Bibliografia Básica;
- Levantamento Patrimonial.

Nome: **NELCY TERESINHA DA ROSA KEGLER**
Cargo: Bibliotecário-Documentalista
Atuação: Circulação / Referência
Entrada na Biblioteca: 09/setembro/2014
Graduação: Biblioteconomia – UFRGS
Mestrado: Planejamento e administração de sistema de informação – PUCCAMP
Doutoranda: Letras e estudos literários – UEL
CRB: 9ª/1802
Matrícula SIAD: 204335
E-mail: nelcyrosa@ufpr.br

Comissões – Membro:

- Acessibilidade e Sinalização
- Serviço de Referência e Informação

Nome: **NELOECI FORGHIERI**
Cargo: Assistente em Administração
Atuação: Processo Técnico – livros, teses, dissertações, monografias, projetos de aprendizagem e multimeios.
Entrada na Biblioteca: 05/outubro/2011
Entrada na UFPR: 01/abril/1982
Técnico: Técnico em Contabilidade – Colégio Anchieta
Graduação: Tecnólogo em Gestão Pública – FATEC
Especialização: MBA em Gestão de Recursos Humanos – FACINTER
Matrícula SIAD: 84522
E-mail: neloeci@ufpr.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Sistema de Bibliotecas – SiBi
Biblioteca Central – BC



Nome: **ROMILDA APARECIDA DOS SANTOS**

Cargo: Bibliotecário-Documentalista

Atuação LIT: Circulação/Referência

Entrada na Biblioteca UFPR Litoral: 10/Junho/2013.

Graduação: Biblioteconomia - Universidade Federal do Paraná

Especialização: Gestão de Marketing - Universidade Federal do Paraná

CRB: 9ª/1214

Matrícula SIAD: 203636

E-mail: romilda.santos@ufpr.br

Comissões – Membro:

- Circulação
- Bibliografia Básica

Nome: **SIMONE FERREIRA NAVES ANGELIN**

Cargo: Bibliotecário-Documentalista

Atuação: Processo Técnico – livros, teses, dissertações, monografias, projetos de aprendizagem e multimeios.

Entrada na Biblioteca: 03/dezembro/2010

Graduação: Biblioteconomia – UEL

Especialização: Arqueologia, História e Sociedade – UNISA

CRB: 9ª/1660

Mestranda: Planejamento e Governança Pública – UTFPR

Matrícula SIAD: 202189

E-mail: simone.naves@ufpr.br

Comissões – Membro:

- Processo Técnico - Livros;
- Programa de Gestão do Conhecimento

2.1.1 BOLSISTAS / ESTAGIÁRIOS

NOME	CATEGORIA	ATUAÇÃO	PERÍODO DO CONTRATO
DANIEL IGOR DO NASCIMENTO	Estagiário	Auxílio ao atendimento de usuários e preparo físico de materiais	01/12/2014 a 30/11/2015
IZABELA MOREIRA	Estagiário	Auxílio ao atendimento de usuários e preparo físico de materiais	01/12/2014 a 30/11/2015
JENIFFER AGUIAR	Estagiário	Auxílio ao atendimento de usuários e preparo físico de materiais	01/12/2014 a 30/11/2015
MAILSON DOS SANTOS BRAGA	Estagiário	Auxílio ao atendimento de usuários e preparo físico de materiais	01/05/2013 a 30/04/2015
MATHEUS BENITES	Estagiário	Auxílio ao atendimento de usuários e preparo físico de materiais	01/10/2014 a 30/09/2015
MATHEUS DO PRADO	Estagiário	Auxílio ao atendimento de usuários e preparo físico de materiais	01/09/2014 a 31/08/2015
PAOLA BRAZ*	Estagiário	*COLEÇÃO DE ARTES VISUAIS – CENTRO CULTURAL	01/09/2014 a 31/08/2015

3. ESTRUTURA FÍSICA

3.1. ESPAÇO FÍSICO

ESPECIFICAÇÃO	TOTAL / M ²
Área de armazenagem do acervo de livros, periódicos, teses e dissertações	200m ²
Área de leitura (salão de leitura)	183m ²
Área destinada às salas de estudos em grupo	183m ²
Área administrativa	100m ²
Área total	483 m2

3.2. OUTROS INDICADORES DE ESPAÇO FÍSICO

ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
Capacidade de leitores sentados (salão de leitura)	60	A área para estudo é distribuída da seguinte maneira: 17 (dezessete) mesas para estudo individual; 09 (nove) mesas para estudo em grupo; 01 (um) computadores para consulta local ao acervo; 05 (cinco) computadores para pesquisa acadêmica em geral.
Capacidade de leitores sentados (área externa)	-	-
Salas para estudo em grupo	-	09 mesas para estudo em grupo.
Cabines para estudo individual	-	17 mesas para estudo individual.
Salas de treinamento	-	-
Sala de multimídia	-	-
Laboratório de informática	-	-
Banheiro para colaboradores	1	1 banheiro feminino e masculino.
Banheiro para usuários	1	1 Banheiro feminino. 1 Banheiro para PNE
Copa	1	1 Copa adaptada

3.3. ACESSIBILIDADE

ESPECIFICAÇÃO	ADAPTADO		DESCRIÇÃO
	SIM	NÃO	
Área de entrada / acesso da biblioteca	X		A porta de entrada tem tamanho ideal para a passagem de cadeiras de rodas.
Circulação entre as estantes	X		As estantes possuem a distância de 1m20cm entre si, e há avisos para facilitar a busca pelos materiais bibliográficos por assunto.
Circulação entre andares (elevadores/ rampa)	-	-	A Biblioteca ocupa apenas um andar térreo.
Sinalização das estantes		X	
Sinalização das etiquetas das obras		X	
Sinalização da Circulação		X	
Banheiros	X		
Mobiliário (Balcão de empréstimo)	X		

3.4. MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE			
	EXISTENTES ATÉ 2012	RECEBIDOS APÓS 2012	DEVOLVIDOS AO DEPÓSITO	TOTAL
Aparelho de DVD	1	0	0	1
Aspirador de Pó	2	0	0	2
Bebedouro	1	0	0	1
Câmera Fotográfica Digital	1	0	0	1
Carrinho de Livros	3	0	0	3
Claviculario	1	0	0	1
Computadores para colaboradores	15	2	4	12
Computadores para usuários	8	4	4	8
Desumidificador de Ar (para papel)	2	0	0	2
Escada (alumínio pequena)	1	0	0	1
Estabilizador de Tensão (Ragtech)	14	0	4	10
Fax	1	0	0	1
Fragmentadora de Papel	2	0	0	2
Impressora a Laser (LexMark)	1	0	0	1
Impressora a Laser (Samsung)	2	0	0	2
Impressora Matricial (empréstimo)	5	0	5	0
Leitora de Código de Barras (com base)	3	0	0	3

Leitora de Código de Barras (sem base)	4	2	0	6
Lousa Interativa	0	1	0	1
Microondas	0	1	0	1
Notebook	2	0	0	2
Parafusadeira	1	0	0	1
Projeter Multimidia	2	0	0	2
Quadro Branco	6	0	0	6
Refrigerador (Geladeira)	1	0	0	1
Relógio Parede	3	0	0	3
Scanner	3	1	0	4
Telefone (sem fio)	4	0	0	4
Ventilador	6	0	3	3

3.5. ESTANTES E MOBILIÁRIO

ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE			
	EXISTENTES ATÉ 2012	RECEBIDOS EM 2013	DEVOLVIDOS AO DEPÓSITO	TOTAL
Cadeira Estofada (quadrada / sem braço)	67	0	0	67
Cadeira Giratória (quadrada / com braço)	3	0	0	3
Cadeira Giratória (redonda / com braço)	1	0	0	1
Cadeira Giratória (redonda / sem braço)	16	0	0	16
Cadeira Fixa (redonda / sem braço)	77	0	0	77
Mesa em Madeira (L)	11	0	0	11
Mesa em Madeira (gota)	1	0	0	1
Mesa em Madeira (retangular 2 lugares)	21	0	0	21
Mesa em Madeira (retangular 4 lugares)	9	0	0	9
Mesa de Reunião (redonda)	5	0	0	5
Mesa de Reunião (retangular)	12	0	0	12
Televisor	1	0	0	1
Gaveteiro (2 gavetas + porta arquivo)	3	0	0	3
Gaveteiro (4 gavetas)	3	0	0	3
Gaveteiro (3 gavetas)	4	0	0	4
Armário baixo (2 portas)	8	0	0	8
Armário baixo (4 portas)	3	0	0	3
Armário médio (2 portas)	2	0	0	2
Armário alto (2 portas)	5	0	0	5
Estante Dupla Face	81	0	0	81
Estante Expositor	3	0	0	3
Mapoteca	2	0	0	2

4. ACERVO BIBLIOGRÁFICO

Considera-se acervo bibliográfico somente o material preparado tecnicamente e disponibilizado aos usuários para consulta e empréstimo.

4.1. OBRAS EM PAPEL

TIPO DE MATERIAL	ACERVO (2012)			ACERVO ATUAL (2015)		
	TÍTULOS	EXEMPLARES	ANEXOS	TÍTULOS	EXEMPLARES	ANEXOS
Livros	10.908	31.128	781	13.582	37.494	
Teses e Dissertações	149	155	1	212	237	
Monog. de especialização	45	46	-	47	47	-
Monog. de graduação	35	37	1	97	100	
Folhetos	200	283	14	633	842	
Mapas	129	183	-	140	197	-
Gibis	-	-	-	15	438	
Periódicos	-	-	-	207	3616	

Dados complementares

- Fonte de informação utilizada para fornecimento dos dados: Relatório Anual LIT 2015; Relatórios do sistema Sophia (dados do acervo atual).
- Data do último inventário da coleção de livros e outros materiais: Janeiro de 2015.
- Detalhamento das baixas: não houve no período.

4.2. MULTIMEIOS

TIPO DE MATERIAL	ACERVO (2012)			ACERVO ATUAL (2015)		
	TÍTULOS	EXEMPLARES	ANEXOS	TÍTULOS	EXEMPLARES	ANEXOS
CD-ROM	18	51	-	137	806	-
DVD	11	18	-	25	52	-

Dados complementares

- Fonte de informação utilizada para fornecimento dos dados: Relatórios do sistema Sophia.
- Data do último inventário da coleção de livros e outros materiais: Janeiro de 2014.

- c) Detalhamento das baixas: a redução da quantidade de CDs deve-se ao fato de que os materiais anexos de obras passaram a ser discriminados na coluna Anexos do quadro do item 4.1.

5. USUÁRIOS

5.1. USUÁRIOS ATIVOS NA BIBLIOTECA

Quantidade de usuários que tiveram circulações.

CATEGORIA DE USUÁRIOS	QUANTIDADE
Alunos – Técnicos	305
Alunos – Graduação	2906
Alunos – Especialização	292
Alunos – Mestrado	24
Alunos – Doutorado	0
Servidores UFPR – Docentes	121
Servidores UFPR – Técnicos Administrativos	96
Bibliotecas Externas	0
Outras Categorias*	60
TOTAL	3804

*Convênios LIT, Professor Substituto.

5.2. FREQUÊNCIA DE USUÁRIOS 2014

Quantidade de usuários que visitaram a biblioteca (2014).

MÊS	DIAS	FREQUÊNCIA MENSAL	MÉDIA DIÁRIA
Janeiro**	23	101	5
Fevereiro	20	600	20
Março	24	1.398	58

Abril	26	1.337	51
Maio*	11	-	-
Junho*	12	-	-
Julho*	09	-	-
Agosto	26	1680	65
Setembro	22	1151	53
Outubro	27	1215	45
Novembro	24	1212	51
Dezembro	17	1084	64
TOTAL ANUAL	253	9778 usuários	
MÉDIA MENSAL		814 usuários	

*Dados não levantados (Biblioteca funcionando em Plantão de Greve)

** Inventário Bibliográfico 2014 (Biblioteca fechada ao Público)

5.3. CURSOS ATENDIDOS (POTENCIAIS)

CATEGORIA	NOMES DOS CURSOS
Graduação	Agroecologia; Artes; Ciências; Educação Física; Fisioterapia*; Gestão Ambiental; Gestão e Empreendedorismo; Gestão Imobiliária; Gestão Pública; Gestão de Turismo; Informática e Cidadania*; Linguagem e Comunicação; Orientação Comunitária*; Saúde Coletiva; Serviço Social.
Especialização	- Serviço Social: A Questão Social na Perspectiva Interdisciplinar; - Educação do Campo - Educação ambiental com ênfase em espaços educadores sustentáveis - Gestão e processo em educação, diversidade e inclusão - Educação para a diversidade, com ênfase em direitos humanos - Gênero e diversidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Sistema de Bibliotecas – SiBi
Biblioteca Central – BC



Mestrado	Desenvolvimento Territorial Sustentável
----------	---

* Cursos não mais ofertados no vestibular, porém com alunos remanescentes.

6. SERVIÇOS

6.1. SERVIÇOS DE CIRCULAÇÃO

*Considerar como livros a soma dos seguintes materiais: livros, teses e dissertações, monografias de especialização e graduação, folhetos e separatas.

**Considerar como multimeios os seguintes materiais: CD-ROM, Vídeos (VHS), Vídeos (DVD), mapas, catálogos de equipamentos.

6.1.1. Consulta Local (2014)

MÊS	DIAS	CONSULTAS 2014			MÉDIA MENSAL	MÉDIA DIÁRIA
		LIVROS*	PERIÓDICOS	MULTIMEIOS**		
Janeiro*	23	-	-	-	-	-
Fevereiro	20	97	-	-	97	5
Março	24	576	13	-	589	24
Abril	26	-	-	-	-	-
Maio*	11	-	-	-	-	-
Junho*	12	-	-	-	-	-
Julho*	09	-	-	-	-	-
Agosto	26	216	-	-	216	8
Setembro	22	454	3	-	457	21
Outubro	27	526	10	-	536	20
Novembro	24	419	19	-	438	18
Dezembro	17	498	-	-	498	29
TOTAL ANUAL	253	2786	45	-	236	12

* Inventário Bibliográfico 2014 (Biblioteca fechada ao Público)

** Dados não levantados (Biblioteca funcionando em Plantão de Greve)

6.1.2. Empréstimo Domiciliar (2014).

MÊS	DIAS	CONSULTAS			MÉDIA MENSAL	MÉDIA DIÁRIA
		LIVROS*	PERIÓDICOS	MULTIMEIOS**		
Janeiro	23	98	0	-	98	4
Fevereiro	20	483	8	-	491	25

Março	24	1344	0	-	1344	56
Abril	26	375	0	-	375	15
Maio	11	291	1	-	292	27
Junho	12	591	7	-	598	50
Julho	09	382	7	-	389	43
Agosto	26	1588	12	-	1600	62
Setembro	22	1075	7	-	1082	49
Outubro	27	1204	15	-	1219	45
Novembro	24	880	5	-	885	37
Dezembro	17	395	1	-	396	23
TOTAL ANUAL	253	8706	63	-	730	35

6.1.3. Empréstimo Entre Bibliotecas (Bibliotecas SiBi)

MÊS	EMPRÉSTIMO ENTRE BIBLIOTECAS SIBI					
	ATENDIDOS			SOLICITADOS		
	LIVROS	PERIÓDICOS	MULTIMEIOS	LIVROS	PERIÓDICOS	MULTIMEIOS
Janeiro	2	-	-	8	-	-
Fevereiro	20	-	-	8	-	-
Março	11	-	-	7	-	-
Abril	0	-	-	12	-	-
Maio	4	-	-	0	-	-
Junho	2	-	-	2	-	-
Julho	7	-	-	16	-	-
Agosto	20	-	-	20	-	-
Setembro	27	-	-	24	-	-
Outubro	15	-	-	15	-	-
Novembro	10	-	-	13	-	-
Dezembro	7	-	-	2	-	-
TOTAL ANUAL	125	-	-	127	-	-

6.1.4. Empréstimo Entre Bibliotecas (Bibliotecas Externas)

MÊS	EMPRÉSTIMO ENTRE BIBLIOTECAS EXTERNAS	
	ATENDIDOS	SOLICITADOS

	LIVROS	PERIÓDICOS	MULTIMEIOS	LIVROS	PERIÓDICOS	MULTIMEIOS
Janeiro	-	-	-	-	-	-
Fevereiro	-	-	-	-	-	-
Março	-	-	-	-	-	-
Abril	-	-	-	-	-	-
Maiο	-	-	-	-	-	-
Junho	-	-	-	-	-	-
Julho	-	-	-	-	-	-
Agosto	-	-	-	-	-	-
Setembro	-	-	-	-	-	-
Outubro	-	-	-	-	-	-
Novembro	1	-	-	-	-	-
Dezembro	-	-	-	-	-	-
TOTAL ANUAL	1					

6.1.5. Comutação Bibliográfica

MÊS	EMPRÉSTIMO ENTRE BIBLIOTECAS EXTERNAS					
	ATENDIDOS			SOLICITADOS		
	COMUT	BIREME	OUTROS	COMUT	BIREME	OUTROS
Janeiro	-	-	-	-	-	-
Fevereiro	-	-	-	-	-	-
Março	-	-	-	-	-	-
Abril	-	-	-	-	-	-
Maiο	-	-	-	-	-	-
Junho	-	-	-	-	-	-
Julho	-	-	-	-	-	-
Agosto	-	-	-	-	-	-
Setembro	-	-	-	-	-	-
Outubro	-	-	-	-	-	-
Novembro	-	-	-	-	-	-
Dezembro	-	-	-	-	-	-
TOTAL ANUAL	-	-	-	-	-	-

6.1.6. Encadernação

Quantidade de volumes encadernados e/ou reparados no período.

TIPO DE MATERIAL	QUANTIDADE ENCADERNADA			
	BIBLIOTECA CENTRAL	BIBLIOTECA SETORIAL	TERCEIROS	TOTAL
Livros, normas UFPR, teses, dissertações, monografias	20	18	0	38
Periódicos	0	0	0	
Mapas, gibis, folhetos, etc.	0	0	0	
TOTAL	20	18		38

6.2. SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA AO USUÁRIO

6.2.1. Normalização

MÊS	DIAS	NORMALIZAÇÃO			
		FICHAS CATALOGRÁFICAS	REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	TESES E DISSERTAÇÕES	PUBLICAÇÕES
Janeiro	23	-	-	-	-
Fevereiro	20	1	-	-	-
Março	24	-	-	-	-
Abril	26	-	-	-	-
Maio	11	-	-	-	-
Junho	12	1	-	-	-
Julho	09	3	16	6	-
Agosto	26	1	-	-	1
Setembro	22	-	4	-	-
Outubro	27	-	-	-	-
Novembro	24	1	-	-	-
Dezembro	17	-	-	-	-
TOTAL ANUAL	253	7	20	6	1

6.2.2. Levantamento bibliográfico

MÊS	LEVANTAMENTO BIBLIOGRÁFICO						
	GRAD.	ESP.	MEST.	DOU.T.	TAE	PROF.	MÉDIA MENSAL
Janeiro	-	-	-	-	-	-	-
Fevereiro	-	-	-	-	-	-	-
Março	-	-	-	-	-	-	-
Abril	-	-	-	-	-	-	-
Maiο	-	-	-	-	-	-	-
Junho	-	-	-	-	-	-	-
Julho	-	-	-	-	-	-	-
Agosto	-	-	-	-	-	-	-
Setembro	2	-	-	-	-	-	-
Outubro	2	-	-	-	-	-	-
Novembro	1	-	-	-	1	-	-
Dezembro	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL ANUAL	5	-	-	-	1	-	-

6.2.3. Eventos/treinamentos promovidos

Eventos promovidos pela biblioteca durante o ano como: treinamentos, exposições, seminários, palestras, visitas dirigidas, etc.

EVENTO / DATA / PÚBLICO-ALVO	PARTICIPANTES						
	GRAD.	ESP.	MEST.	COM.	PROF.	SERV.	TOTAL
SARAU "HEY ANOS 80 CHARRETE QUE PERDEU O CONDUTOR"	X	X	X	X	X	X	40
SARAU PAULO LEMINSKI 50	X	X	X	X	X	X	50
AUXÍLIO PARA REGISTRO NO EDA – BIBLIOTECA NACIONAL 1	X						1
EXPOSIÇÃO SEMANA DO LIVRO E DA BIBLIOTECA	X	X	X	X	X	X	500
BASE DADOS ENDNOTE PARA ALUNOS DO MESTRADO EM DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL SUSTENTÁVEL DA UFPR LITORAL 20			X				20

AVALIAÇÃO DO CURSO DE ARTES					X	X	6
REVALIDAÇÃO DO CURSO DE GESTÃO PÚBLICA – MEC					X	X	6
AVALIAÇÃO DO MEC – ORIENTAÇÃO COMUNITÁRIA					X	X	6
ESTANDE BIBLIOTECA NA FEIRA PROFISSÕES DO SETOR LITORAL	X	X	X	X	X	X	400
BASE ENDNOTE					X		2

6.2.4. Disseminação seletiva da informação

Relacionar neste item as ações desenvolvidas quanto à serviços de disseminação seletiva da informação prestadas aos usuários (boletins informativos, últimas aquisições, sumários correntes, etc.)

AÇÕES	DESCRIÇÃO	PERÍODO
		INICIO
Últimas Aquisições	Lista dos livros recém-incorporados ao acervo são divulgados por meio do Informes eletrônico do Setor Litoral	2013
Redes Sociais	O serviço de Referência da LIT utiliza as redes sociais (Blog, Facebook e Twitter) para atingir o público-alvo com informações gerais sobre a biblioteca, eventos, acervo e outros serviços.	2011

7. PROJETOS

Relacionar neste item os projetos em andamento e/ou finalizados no período.

TÍTULO PROJETO	DESCRIÇÃO	QTD SERVIDORES	QTD OUTROS (Bolsista)	PERÍODO	
				INICIO	FIM
Bibliotecas Comunitárias no Litoral do Paraná	Projeto de Extensão coordenado pelo Professor Paulo Eduardo Angelin e a Bibliotecária Clarice Siqueira Gusso. O objetivo é fomentar o desenvolvimento de bibliotecas comunitárias nos sete municípios do Litoral do Paraná.	8	2	03/2013	12/2017
Ação Cultural e Comunitária na Biblioteca UFPR Litoral	Projeto Formativo coordenado pelo Bibliotecário Fernando Cavalcanti Moreira. O objetivo do projeto é realizar ações culturais no âmbito da biblioteca para atrair o usuário-leitor e ampliar o uso do acervo.	8	2	07/2013	07/2014
Mundo Mágico da Leitura	Parceria da Biblioteca LIT com o Programa de Extensão coordenado pela Pedagoga Rosângela Valachinski que visa fomentar o hábito da leitura em crianças do Litoral do Paraná.	8	-	2011	--
Acervo Especial de Artes Visuais	Acervo dedicado às Artes Visuais, localizado no Centro Cultural da UFPR Litoral e administrado e mantido pela Biblioteca UFPR Litoral.	8	1	09/2014	--

Projeto SiBi & PRAE Empréstimo de Notebooks para bolsistas PROBEM	Em fevereiro de 2015 a biblioteca passa a contar com 20 notebooks para empréstimos para alunos Probem do Setor Litoral.	8	-	2015	--
Projeto Conhecendo e Vivenciando as Artes Visuais	Projeto em parceria com a Professora Carla Rischmann, com vice coordenação da Bibliotecária Nelcy Kegler, que visa realizar atividades culturais para incentivo do uso do acervo de artes visuais da Biblioteca UFPR Litoral.	1	-	2015	--
Revista Divers@	Colaboração efetiva da Bibliotecária Simone Naves na normalização, inserção, revisão e editoração da revista.	1	-	-	-